

DEN BUSSEL

Openbare Basisschool
Paulus Potterplein 2
5171 XJ Kaatsheuvel
Telefoon 0416 – 540520
J. Peters (directeur)
F. v/d Dries (adjunct dir.)

Kaatsheuvel, 7-11-2016

Betreft: Notulen medezeggenschapsraad OBS Den Bussel

Datum: 7-11-2016 **Plaats:** teamkamer OBS Den Bussel.

Tijd: 20.15 uur

1. Opening

Met traktatie van Frans.

Bedankt Frans, goede keuze.

2. Ingekomen en uitgaande post

*informatie van VOO

3. Mededelingen

- Kinderjournaal.
Jan schetst de gebeurtenis van een incident veroorzaakt door een gescheiden ouderpaar.
- Risico-inventarisatie
De bevindingen mailt Jan naar de MR, daarna wordt er een plan van aanpak gemaakt.
Dit punt komt terug op de volgende MR vergadering

4. Notulen 19-09-2016

*Google drive

Ieder MR lid heeft een eigen inlogcode gekregen.

* Namen/nummers ouders

Opgelost

5. Jaarplan en jaaragenda MR

Komen tot een eenduidige jaaragenda

Onze complimenten voor Jhon. Het schema ziet er overzichtelijk uit.

Dit agenda punt heeft bijna de gehele vergadering in beslag genomen.

Er zijn wat items uitgebreid besproken.

- Frank vraagt bij de GMR na hoe het zit met de jaarrekening op schoolniveau.
- Tevens zal hij uitzoeken hoe het zit met de starters cursus voor nieuwe MR leden. Kunne de geïnteresseerden hier nog aan deelnemen ?
- Stichting Paulus Potterplein bestaat al geruime tijd. Hierin worden gelden ondergebracht die niets te maken hebben met het geld dat vanuit de overheid op de rekening van Bravoo gestort wordt. Jan en Frans zijn tot nu toe de enige twee leden. Marlous sluit hier vanuit de MR bij aan, maar wordt geen lid van het bestuur. Zij zullen verantwoording af gaan leggen aan de MR.
- De groepsverdeling wordt op den Bussel pas heel laat (in vergelijk met andere scholen) bekend gemaakt. Dit komt omdat de leerkrachten tijdens het laatste rapport gesprek het rapport willen bespreken en niet de groepsverdeling.
Dit schooljaar wordt de groepsverdeling eerder bekend gemaakt.

- Jhon vond in verschillende voorbeelden van MR jaarkalenders speerpunten aan, waar dat schooljaar extra aandacht naar uit zou gaan. Ons speerpunt voor dit schooljaar is de jaarkalender.
- Dat lekken is op dit moment een hot item. Frans mailt ons een voorbeeld van een bewerkingsovereenkomst

Jhon zal de jaarkalender aanpassen
Jan mailt het reglement

6. Vervoersprotocol

Jhon brengt de opmerkingen in van ouders over het protocol

Een moeder heeft bij Jhon haar bezorgdheid uitgesproken over het fietsen van verschillende groepen naar de gym. Zij vindt dat er onveilige situaties ontstaan.

De opmerking van de leerkracht : 'volgend jaar moeten ze allemaal op de fiets naar het VO" kan de moeder niet waarderen.

Het is zoeken naar een balans tussen bezorgdheid van een ouder en praktische haalbaarheid van de school.

Dit wordt nog met het team besproken.

Jhon zal de moeder terugkoppelen wat er besproken is.

7. Oudernieuwsbrief

Toelichting resultaten eventueel in relatie met Schoolplan 2016-2017

Volgende vergadering

8. Schoolplan 2016-2017

Bespreken van de speerpunten

Volgende vergadering

9. IKC

Volgende vergadering

10. Begroting 2017

Er is een eerste gesprek geweest met directie en controller Hans van Dommelen.

Inkomsten (bestuur) ----voorkeur voor uitgaven (directie)

Tussen de uitnodiging voor het gesprek en het gesprek zat veel te weinig tijd om de stukken goed aan te kunnen leveren. Onmogelijk om het gesprek goed voor te kunnen bereiden.

Grote scholen krijgen minder te besteden ten gunste van de kleine scholen. Den Bussel 6000 euro.

Het is onduidelijk of dit solidariteitsprincipe het beleid is van de GMR of iets tussen de boven schoolse directeur en de controller.

Ten gunste van kleine scholen en ten koste van grotere scholen.

Tot hoever kunnen scholen het volhouden om solidair te zijn? Vooraf is niemand hierover geïnformeerd, het wordt uit het niets opgelegd.

Nu heeft den Bussel een tekort.

Er gaat veel geld naar het bestuurskantoor voor kwaliteit. Is dit wel nodig?

Als stichting zijn we eigenlijk te klein. Meer samenwerking of fuseren zou een goede optie kunnen zijn

11. Wet Werk en Zekerheid

Volgende vergadering

12. Mededelingen vanuit de GMR

Vanuit de directie :

Punt van aandacht. Het is noodzakelijk dat er op iedere school een adjunct aanwezig is.

Wie heeft er anders de verantwoording bij ziekte van de directeur ?

Er moet iemand formeel verantwoordelijk zijn. Niet als taak maar formaliseren.

Op dit moment is het niet zo dat het ANDERS geregeld is, het is NIET geregeld.

Hoe staat het met het functiebouwhuis, middenmanagement en senior leerkracht ?

Volgende vergadering bespreken we de rest van dit punt.

13.Rondvraag

Jhon : de communicatie met de ouders over de verdeling van het geld van de sponsorloop is niet goed verlopen.

Nu lijkt het net of het goede doel "gebruikt" is om veel geld binnen te halen.

De werkgroep heeft de beslissing genomen het geld van de sponsorloop als volgt te verdelen:

30% 1400 euro goede doel Villa Pardoos en 70% 2800 euro festiviteiten 30-jarig bestaan Den Bussel.

Eindtijd 22.15 uur. Niet gehaald

Traktatierooster:

Frank,Marlous,Kurt